**Referat FAU-møte 25.nov 2019**

Personalrommet Førde Barneskule

Til stades: Magne Erikstad (3A), Lene Knapstad (3B),  Kristine Espeland Horne (4A), Andreas Håberg (5A), Gunnvor Solvik (5B), Tove Mette Øvrebø (6B), Ingelin Grytten (7A), Morten Helgås (7B).

1. Administrasjonens time, Therese informerer:  
   Vi gjer eit forsøk på å få vegguret til å fungere att.  
   Vi er med i prosjektet “leseglede” med folkebiblioteket. Vi kjem til å kjøpe inn ei bokkasse for å supplere biblioteket. Bokkassa skal stå på utsida av biblioteket.  
   Ombytte av rom: Vaktmester brukar kjeramikkrommet (vi testar ut om kjeramikkovnen fungerer) Skulen får eit kontor tilbake. Uavklart kva dette skal brukast til. Kanskje møterom. Eit lite lagerrom som vi kan ta i bruk til uteleiker e.l. Tanken er at vaktmester skal få betre arbeidsrom og lagerplass.  
   Inkluderande barnehage og skulemiljø. Dei fleste andre avsluttar til nyttår, men vi fortset fram mot sommaren.  
   Vi har korrigert skulereglementet i høve dette. FAU vil ha moglegheit til å uttale seg, utan at vi treng noko nytt møte.  
   Avlastninga (bygget) som kjem ved sidan av skulen. Vi har møter med avlastninga om samarbeidet sidan vi har elevar som brukar avlastninga. Vi kan bruke bygget til dei, og andre elevar med spesielle behov. Vi får bruke deira areal, og dei ønskjer å bruke vårt areal. Deriblant gymsal, og der er det bra trykk frå før.  
   Det vil bli gjort nokre livsløptiltak på skulen før neste år for nye elevar.
2. Sosialt miljø i klassane; klassefestar, avslutningar osv  
   Skal vi ha litt retningslinjer på kva som er forventa av sosiale arrangement? Skal FAU anbefale noko? Ein aktivitet pr. semester? Kanskje bør vi kome med eksempel på aktivitetar som kan arrangerast. Bør dette vere eit arrangement for barna eller også dei vaksne? Kva kan vi gjere for at dei som vanlegvis ikkje blir med blir med? Kan vi oppfordre lærarar til å ta kontakt med klassekontaktene om det er nokon en bør ta spesielle hensyn til.   
   Vedtak: FAU anbefalar at klassane har eitt sosialt arrangement på hausten, og eitt på våren. Vi vil òg at lærarar i samarbeid med klassekontakt samarbeider om at alle blir med på sosiale arrangement/bursdagar el.  
   Kan Therese sende dette ut til klassekontaktane via visma/epost el.?
3. Kasserar informerer om FAU sin økonomi (rekneskap):  
   Kasserar ikkje tilstades. Vi vidarefører saka til neste møte.
4. Faktura frå ARKI  
   Øyvind har kontroll. Vi vidarefører saka til neste møte.
5. Informasjon om prosjekt uteområdet  
   Skulen har hatt møte med kommunen i dag, og dei har jobba bra. Dei har putta inn meir aktivitet på ulike områder som utløyser spelemidlar. Det ser ut som om indre skuleplass kan realiserast økonomisk, med dei 2 mill som kommunen løyvde + spelemidlar. Prosjektet er delt i 4 delar for å utløyse meir spelemidlar. Ein ser for seg at spelemidler kan utgjere opp mot 50% av kostnadane.
6. Områdeplan Førdehuset (busstopp)  
   Alt. 1: bussar stoppar på eksisterande stad ved Førdehuset.  
   Alt. 2: Skulebussane skal stoppe på nedsida av fotballbana, busslomme ved vegen.  
   Kan vi kome med ein uttale der vi seier at det er barn heilt ned i 5 års alderen, som skal av og på bussen heilt nede i vegen. Vi ber dei ivareta ungane sin sikkerhet i prioriteringane. (Sender du ein slik uttale Øyvind?)
7. Grupper i FAU?  
   Forslag til grupper:  
   Uteområde  
   Bygg  
   Lese og Skrive  
   Trygg skuleveg  
   Vi er litt for få her i dag, så vi utset inndeling i grupper til neste møte.
8. Tilkomne saker  
   - Få på møte. Vi treng at folk møter. Enten må du møte sjølv, eller få vara til å møte.

Møte vart leia av Gunvor, nestleiar FAU

Referent Andreas Håberg