



Sunnfjord
kommune



Forskrift om ordensreglement

Sunnfjord kommune

§ 1. Heimel

Med bakgrunn i stortingsvedtak 8. juni 2017 om samanslåing av kommunane og opplæringslova § 9A–10 har skuleeigar i Førde, Jølster, Gaular og Naustdal kommune samt fellesnemnda for samanslåing av kommunane fastsett forskrift om felles reglement for orden og åtfærd for grunnskulane i dei fire kommunane og for Sunnfjord kommune. Forskrifta skal gjelde frå 1. januar 2020.

§ 2. Føremål

Reglementet skal føre til at skulane er prega av eit arbeids- og læringsmiljø som fremmar toleranse, samarbeid, respekt, trivsel, fagleg konsentrasjon, ro og orden.

§ 3. Verkeområde

Ordensreglementet omfattar alle kommunale grunnskular. Reglementet gjeld når skulen har ansvaret for elevane. Det vil seie i alle typar undervisningslokale, fellesrom og uteareal samt når elevane har undervisning andre stader enn på skulen sitt område, for eksempel på leirskule og skuleturar. Det gjeld òg på skulevegen og skulearrangement utanom skuletid. Reglementet kan også bli gjort gjeldande på tidspunkt når skulen ikkje har ansvaret for elevane, dersom oppførselen til elevane har tilstrekkeleg tilknytning til skulen.

Forskrifta gjeld også for SFO og leksehjelp. Vedtektene for SFO inneheld meir detaljerte reglar for dette.

I tillegg til at det finst ei felles forskrift for skulane, skal kvar enkelt skule utarbeide sitt eige reglement for trivsel, orden og åtfærd. Dette reglementet skal ta utgangspunkt i lokale tilhøve og særleg sikre at skulen har rutinar og prosedyrar for å ta vare på eit godt læringsmiljø og elevane sitt psykososiale skulemiljø.

Rektor fastset det lokale trivselsreglementet etter at skulemiljøutvalet ved skulen har behandla det og komme med innspel. Rektor skal syte for at det lokale trivselsreglementet ikkje er i strid med den kommunale forskrifta.

§ 4. Rettar

Som elev har du rett på

- at alle møter deg på ein ordentleg måte
- at andre viser deg respekt og lèt eigedelane dine vere i fred
- at du skal vere fri for fysisk, psykisk, verbal og digital plaging/mobbing/krenking og trakassering
- at du får eit trygt og godt lærings- og skulemiljø
- at tilsette grip inn og reagerer ved brot på god framferd eller farlege hendingar



§ 5. Plikter

Som elev har du plikt til å

- møte andre på ein ordentleg måte
- vise respekt og la andre og skulen sine egedelar vere i fred
- ikkje plage, mobbe, krenke eller trakassere nokon, verken fysisk, psykisk, verbalt eller digitalt
- arbeide for eit godt lærings- og skulemiljø

§ 6. Reglar for god orden

- møte presis til timar og avtalar
- møte førebudd til opplæring
- ha med nødvendig utstyr du har fått tildelt, og ta vare på det
- halde fristar og gjere arbeid til rett tid
- følgje skulen sine reglar for melding av fråvær
- halde god orden

§ 7. Reglar for god åtfærd

- vise omsyn og respekt for andre uansett kjønn, nasjonalitet, religion, livssyn, seksuell orientering m.m.
- møte skulen sine tilsette og medelevar med respekt og gjere ditt for å halde arbeidsro i timane
- rette deg etter beskjedar frå skulen sine tilsette
- vise nettvett og følge skulen sine reglar for bruk av mobiltelefon, datautstyr og digitalt utstyr
- følgje skulen sine reglar for bruk av hjelpemiddel og spesialutstyr

Oppførsel som ikkje skal akseptast:

- krenking, trakassering eller mobbing
- true med eller utøve fysisk vald
- fusk og plagiat eller forsøk på dette
- ha med, bruke eller vere påverka av alkohol, narkotika eller andre rusmiddel
- bruk av tobakk eller snus på skulen sitt område, eller når skulen har tilsynsansvar
- ha med eller bruke farlege gjenstandar utan løyve frå skulen
- bruke plagg som heilt eller delvis dekker til ansiktet

§ 8. Bruk av elektroniske hjelpemiddel

- IKT-utstyr som blir brukt i skuletida, skal brukast til skulerelaterte oppgåver.
- Privat IKT-utstyr som mobiltelefon, nettbrett, berbare datamaskiner og liknande skal berre brukast etter avtale med skulen.
- Publisering av innhald på nett og kommunikasjon gjennom kommunens IKT-utstyr skal ikkje innehalde tekst, bilde, lyd eller video som kan verke støytande på eller henge ut enkeltpersonar eller grupper.

- Publisering av bilde, lyd og video på nett krev samtykke frå dei som blir eksponerte.
- Elevane kan ikkje installere privat programvare på kommunalt utstyr.
- Brukarnamn og passord er privat og skal berre brukast av den aktuelle eleven.
- IKT-bruk utanom skuletid er i utgangspunktet heimen sitt ansvar, men åtfærd som har tydeleg tilknytning til skulen, kan falle inn under skulen sitt ansvarsområde.
- Brot på regelverket vil føre til tiltak frå skulen.

§ 9. Tiltak ved brot på reglane for orden og åtfærd

1. munnleg rettleiing frå lærar
2. merknad
3. munnleg rettleiing frå rektor/skuleleiar
4. inndraging av rusmiddel, farlege gjenstandar og utstyr som forstyrrar undervisninga
5. skriftleg melding til foreldre/føresette
6. pålegg om å utføre oppgåver før eller etter skuletid, ev. i friminutt, for å rette opp skadar eller tilhøve eleven er ansvarleg for
7. meklingsprosess i regi av konfliktrådet (etter skulens vurdering)
8. bortvising frå undervisning for enkelttimar, på enkeltarrangement eller resten av dagen
9. bortvising i inntil tre dagar (8.–10. klasse) (jf. opplæringslova § 9A–11)
10. mellombels eller permanent byte av klasse/gruppe (jf. skriv frå KD 26. april 2018)
11. mellombels eller permanent byte av skule (jf. opplæringslova § 8-1)

Fysisk refsing eller kollektiv straff er ikkje tillate.

Eleven pliktar å rette seg etter pålagde tiltak. Dersom eleven ikkje overheld dette, kan det føre til nye tiltak.

§ 10. Vurdering av elevens orden og åtfærd

Skulen skal vurdere orden og åtfærd ut frå reglane i denne forskrifta samt skulens lokale trivselsreglement. Elevens orden og åtfærd kan ikkje fastsettast ut frå anna vurderingsgrunnlag enn dette.

Karakteren i orden eller åtfærd vil som eit hovudprinsipp bli sett ned ved gjentekne brot på ein eller fleire reglar. Karakterane kan også settast ned ved enkelthendingar viss det er snakk om særleg grove brot på reglementet.

§ 11. Politimelding

Alvorlege hendingar og skadeverk vil bli melde til politiet.

§ 12. Erstatningsansvar

Ved skadeverk på skulens eiga dom kan elev og/eller foreldre/føresette bli erstatningsansvarleg(e). Det same gjeld ved tap av undervisningsmateriell (jf. skadeerstatningslova § 1.1 og 1.2).

§ 13. Saksbehandling ved bruk av tiltak

- Skulen skal sørge for at avgjerda blir teken på eit forsvarleg grunnlag.
- Eleven skal ha fått høve til å forklare seg munnleg for den som tek avgjerda.
- Skulen skal grunnngi tiltaket. Dersom avgjerda har særleg betydning, skal grunnngivinga vere skriftleg.
- Før avgjerd om bortvising skal skulen ha vurdert bruk av andre tiltak eller hjelpetiltak.
- I alvorlege saker skal skulen varsle foreldre/føresette så snart det er råd.

Foreldre/føresette til elevar på 1.–10. trinn skal varslast før det blir sett i verk bortvising frå skulen.

Tiltaka i § 9 nr. 9 og 11 i denne forskrifta er enkeltvedtak og skal behandlast i tråd med reglane for enkeltvedtak i forvaltningslova.

§ 14. Iverksetting og kunngjering

Denne forskrifta trer i kraft frå det tidspunktet skuleeigar bestemmer.

Reglementet for orden og åtferd, både den kommunale forskrifta og skulens lokale trivselsreglement, skal gjerast kjent for elevar, foreldre/føresette og tilsette kvart år i starten av skuleåret. Forskrifta og det lokale reglementet skal til kvar tid vere tilgjengelege på skulens nettsider. Rektor har ansvaret for at dette blir gjort.

Vedteke i fellesnemnda 12. desember 2018.

