

## Vedlegg 2 Tilbodsskjema

Sjå orientering og rettleiing på baksida

<i>Fyll inn SUB-nr</i>	
<b>Kontrakt nr.:</b>	<b>SUB-</b> <input type="text"/> <b>Kontraktperiode:</b> <u>15. 11. 2021 – 01.05.2027</u>
<b>Namn på rode:</b>	<input type="text"/>
<b>Nr</b>	<b>Type arbeid</b>
	<b>Mengde</b>
	<b>Pris [ år ]</b>
<b>Tilbodssum fastpris for vintervedlikehald av rode (I samsvar med konkurransegrunnlag og instruks)</b>	
Fastpris vintervedlikehald per år eks. mva	
Pris er inklusiv bruk av eige utstyr, strøsand/salt	<b>RS/år</b> <input type="text"/> eks mva

<b>Ja</b> <input type="checkbox"/> <b>Nei</b> <input type="checkbox"/>	Har gitt tilbod på fleire roder til Sunnfjord kommune	Rode nr.:
		<input type="text"/>
<b>Ja</b> <input type="checkbox"/> <b>Nei</b> <input type="checkbox"/>	Har gitt tilbod på fleire roder til Sunnfjord kommune	Rode nr.:
		<input type="text"/>
<b>Ja</b> <input type="checkbox"/> <b>Nei</b> <input type="checkbox"/>	Har kontrakt med andre byggherrar	
	Namn på føretak:	<input type="text"/>

<b>Tilbodet er gitt av</b>			
Føretak:		<input type="text"/>	
Kontaktperson		<input type="text"/>	
E-post	<input type="text"/>	Telefon	<input type="text"/>
Adresse	<input type="text"/>		<input type="text"/>

**Dato og stad:** \_\_\_\_\_

**Signatur:** \_\_\_\_\_

## Rettleiing til tilbodsskjema

Tilbydaren gir sine prisar i tilbodsskjema etter følgjande retningsliner.

### Fastpris per år:

Tilbudet skal prisast som fastpris per år og skal dekke alle faste og variable kostnader med drift og vedlikehald av rode i samsvar med konkurransegrunnlag og instruks.

### Alternativ prising

For små roder vert det opna for at det kan gis tilbod om ei fastgodtgjersle og einingsprisar, jf. Konkurransegrunnlag pkt. 4.3 og 5.2. Tilbodssum med alternativ prising skal førast i skjema under pkt. 1-9:

Fastgodtgjersle skal dekke:

- telefon/mobiltelefon
- beredskap i kontraktperioden
- faste utgifter til bil
- forsikringar
- alle administrative kostnader i samband med kontrakten
- godtgjersle for avskaffing, montering og vedlikehald av plogfeste og tilleggsutstyr på bil og maskin
- arbeid med skifte av skjær og ski

Variabel godtgjersle:

Variabel godtgjersle dekker alle andre vederlag ved brøytinga, òg brøyting av kryss, møte- og parkering / snuplassar. Godtgjersla vert utrekna i samsvar med dei rutinane som gjeld til ei kvar tid.

Timegodtgjersle:

Timegodtgjersle skal nyttast ved strøing, opplasting og bortkøyring av snø eller andre spesielle arbeidsoppgåver som er avtalt på førehand med kommunen.

Timegodtgjersle vert utbetalt på basis av rapportskjema. Det vert ikkje utbetalt overtidstillegg. Det vert heller ikkje betalt for køyring til og frå roden .

# 1 Tilbudsopplysningar

## 1.1 Referansar

Tilbydar si erfaring med tilsvarende arbeid oppdrag for kommunane Jølster, Førde, Naustdal og Gaular kommune, eller andre oppdragsgivarar.

I skjemaet skal tilbydar gi ei oversikt over dei 3-5 mest relevante oppdrag, som tilbydar har utført eller har under utføring i løpet av dei siste 5 år. Tilbydar kan gi opplysningane på eige skjema. For nystarta firma gis firmanamn og kontaktperson i det firmaet ein har arbeidd for tidlegare.

	Oppdrag 1	Oppdrag 2	Oppdrag 3
Namn på oppdraget: _____			
Stad for utføring: _____			
Ev. referanseperson hjå oppdragsgivar: (evt. tidlegare arbeidsgivar for nystarta firma)			
Utført i perioden Frå-til (ÅÅMM)	_____ - _____	_____ - _____	_____ - _____
Oppdraget sin totale verdi:	_____ Mill.kr.	_____ Mill.kr.	_____ Mill.kr.
Total tal årsverk: Eigne arbeidstakarar:	_____ Årsverk	_____ Årsverk	_____ Årsverk



Kort skildring av oppdraget:	Oppdrag 1	Oppdrag 2	Oppdrag 3

## 1.2 Maskiner og utstyr

### Vurderingsskjema for lastebil, motorreiskap eller traktor

Skjemaet skal innehalde alle relevante data for den eller dei lastebilar, motorreiskap eller traktor som vert tilbydd. Dersom tilbydar ynskjer å gi pris på same lastebil/traktor/maskinar på fleire kontraktar, må dette klart gå fram av skjemaet. Dersom tilbydar ynskjer å gi pris på fleire lastebiler/traktor/maskinar må det klart gå fram kven som er maskinførar for kvar eining.

Det er mogeleg til å gi tilbod på lastebilar og maskinar som vert planlagt å anskaffe. I slike tilfelle må det leggjast fram dokumentasjon for kjøpekontrakt, intensjonsavtale, finansiering m.v. Dei aktuelle bilane og maskinane skal spesifiserast på vanleg måte.

Her må ein følgje teksten i punktet og føre på maskinar ein har tenkt å nytte, også reservemateriell.

Det skal også førast på namn på førarar av bil/ traktor / maskin. Sunnfjord kommune set ikkje krav til tryggingskort, men det vil vere ein fordel dersom føraren av maskinar har eit slikt kort (frå andre entreprenørar, eller andre byggherrar).

Maskiner og utstyr som skal nyttast

Rode nr.: \_\_\_\_\_

Bil/maskin	Type og merke	Reg.nr	Års- mod	Tal akslar med trekk	Tillate totalvekt	Laste- evne	Tillate last på bakaksel	Tillate last på foraksel	Tal HK	Også tilbydd på kontrakt nr.
Hovudbil-/maskin										
Reservebil-/maskin										
Plog										
Strøpparat										

Tabell 1 Opplysninga om kva materiell som skal nyttast.

Personell som skal nyttast

Bil/ maskin	Brøytefeste	Førar		Har erfaring frå vinterarbeid	Har føraren: (ja/nei)		Tlf.	Mobil. tlf
	Type	Namn	Adresse		Tryggings- kort	Maskinførar- bevis		
Hovudbil-/maskin								
Reservebil-/maskin								

Tabell 2 Opplysningar om personell som skal nyttast.

### 1.3 Oversikt over tilbudsopplysningar

Følgjande dokument skal leggjast ved tilbodet	Kryssast av	
	Krav	Vedlagt
Signert og utfylt tilbodsskjema.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Referansar</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opplysningar om maskiner og utstyr</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informasjon om personell</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eigenerklæring om helse- miljø- og tryggleik ( <i>HMS-erklæring</i> )	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eigenerklæring kvalifikasjonskrav, vedlegg 6	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Leasingavtale ( <i>I dei tilfelle der dette er aktuelt.</i> )	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

\* Når vognkort ikkje føreligg pga. planlagt nyanskaffing, vert det sett krav om dokumentasjon på at tilbydar vil kunne eige den lastebil/maskin som er føresett brukt for oppdraget. Tilbydar må legge fram dokumentasjon for kjøpekontrakt, intensjonsavtale, finansiering m.v.

## Eigenerklæring om helse, miljø og sikkerhet (HMS-erklæring)

Denne stadfestinga gjeld:

Verksemda sitt namn		Organisasjonsnr/ Fødselsnr	
Adresse		Land	
Postnummer		Poststad	

Eg stadfestar med dette at denne verksemda arbeider systematisk for å oppfylle krava i helse-, miljø- og sikkerhetslovgivinga og ved det tilfredsstillar krava i forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerheitsarbeid i verksemda (internkontrollforskrifta). Fastsatt ved kgl.res. 6. desember 1996 nr. 1127 i medhold av lov 17. juni 2005 nr. 62 om og arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern m.v.

Eg stadfestar at verksemda er lovleg organisert i tråd med gjeldande skatte- og arbeidsmiljøregelverk når det gjeld tilsette sine faglege og sosiale rettar. Eg aksepterer at oppdragsgjevar etter anmoding vil bli gitt rett til å gjennomgå og verifisere verksemda sitt system for ivaretaking av helse, miljø og sikkerhet.

\_\_\_\_\_

Dato

\_\_\_\_\_

Dagleg leiar

Eg stadfestar med dette at eg har sett i verk systematiske tiltak for å oppfylle krav i helse-, miljø- og sikkerhetslovgivinga, som nemnt ovanfor.

\_\_\_\_\_

Dato

\_\_\_\_\_

Representant for dei tilsette

[  ] Ingen tilsette