

Referat FAU Førde Barneskule



Dato/tid:	7. desember 2021		
Deltakerar:	FAU: Uthevet navn var tilstede		
	Klasse	FAU-kontakt	Vara-FAU-kontakt
	1	Trygve Hermansen	Kjersti Øverlien
	2A	Sandra Mikalsen	Silje Tolstadi
	2B	Iselin Stafsnes	Kjellrun Lavik
	3A	Therese Kleiven	Siv Hatlem
	3B	Dagfrid Vallestad	Kristine E. Horne
	4A	Jan-Erik Hauge	Olav Berqvam
	4B	Øyvind Korsøen	Hilde.therese.nordberg
	5A	Marita Grønsberg Veborg	Megan Rose Molly Butcher
	5B	Renate Kvalstad	Jill Rysjedal
	6A	Kay Arne Kalstad	
	6B	Kristine E. Horne	Magne Westvik
	7A	Solveig Skaar	Sandra Mikalsen
	7B	Gunvor Solvik	Anne Østenstad

Nr	Sak	Oppfølging	Ansvar
----	-----	------------	--------

Referat SMU Førde Barneskule



<p>1</p>	<p>Saksliste</p> <p>1. Gjennomgang referat forrige møte</p> <p>Informasjon frå rektor: Kjøpt inn elektroniske tavler i bruk i undervisningen.</p>	<p>Positive tilbakemeldinger på åpningsfesten.</p>	
<p>2</p>	<p>Sprøyting av ballbanen for å få skøyteis</p> <p>Avklaringar dette gjeld:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vakthald ved bana i friminutt? 2. Ansvar knytt til å ha skøyteis på skulen og tryggleikstiltak t.d bruk av hjelm. 3. Krav til skilt som viser ansvar ved bruk utanom skuletid? 4. Avklaring ifht. garanti frå leverandør på at underlaget kan nyttast som skøytebane (drenéring). 5. Nærast tilgong til vatn. 6. Ansvarsfordeling mellom skule og FAU knytt til drift og vedlikehald. <p>Formell avklaring på at skolen er positive til tiltaket? Og avklaringer med hvordan banen kan brukes.</p> <p>Slåtten skule har følgende plan:</p> <p>Må starte med å støpe tynt lag, ca 3 døgn før banen er klar. Isen lages på dugnad etter en sprøyteliste.</p> <p>Vaktmester har ansvaret for brøyting dersom det snør</p> <p>Ordinært vakthold i friminuttet</p> <p>Må ha skøyter og hjelm for å kunne være på isen (i skoletiden)</p> <p>Lage skilt med «Ferdsel på eget ansvar»</p> <p>Vi prøver å sikre avklaring fra skolen så raskt som mulig slik at vi kan snu oss rundt om det skulle komme en kald periode igjen.</p>	<p>Renate og Dagfrid følger opp mot skolen med tillatelse for å legge is og finne ut hvor nærmeste vannpunkt er.</p> <p>Kristine undersøker hvilke værmeldinger som skal til for at de igangsetter å sprøyte vann.</p>	

Referat SMU Førde Barneskule

3	Status arbeidsgruppe Lære- og klassemiljø Det er gjennomført et SMU-møte siden førre møte. Opplever ikke at det er altfor presserende saker.		
4	Status arbeidsgruppe Skolevei og sikkerhet Hadde gjennomgang med FUSK om prosjektene i Angedalsvegen og Kyrkjevegen Har fått gitt beskjed om at vi ønsker å bli involvert i prosessen. E39 skal bygges nå og blir betre. Trygg skolevei; snøbrøyting, spesielt Angedalsvegen og rundt skoleområdet.	Følger med om det skjer noe med fremdriftsplaner for prosjektene i Førdepakken	
5	Status arbeidsgruppe Uteområde Plan for Zip-line, Innhente pristilbud for å ha noe konkret å ta utgangspunkt i. mulige søknader må skrives tidlig på nyåret. Forsøkte å få inn noe penger på åpningsfesten, vi fikk inn ca 3000 kr. Har blitt påpekt at klatreveggen ikkje var helt ferdig til Opningsfesten. Uheldig at det tar så lang tid før ting var klart. Men no er den endeleg ferdig :-)	Utegruppa v/Øyvind	
6	Avklare neste møtedato Onsdag 26. januar kl 17.30.		
7	Eventuelt Hæverket på sykkel har skjedd en gang til. Hæverket skjer på sykkelstativet bak skolen. Skolen må ha fokus på hvordan dette kan hindres. Tas opp på neste møte i FAU.	Gunvor og Øyvind ber om et møte med rektor før neste FAU-møte.	
8	Eventuelt; <ul style="list-style-type: none"> ● 3. klasse har ikke noe gymsaltid, har forsøkt å få informasjon frå kontaktlærer utan å få noe tydelig svar. ● 1til1 PC eller nettbrett ● svømming blir utsatt til senere møte. 	Be rektor redegjøre for dette til neste møte. Be kommunen (Åge) redegjøre for dette på neste møte. Be kommunen redegjøre for status på svømmeopplæring på neste møte	Therese Øyvind

	<ul style="list-style-type: none"> • bøker ikke i henhold til læreplan blir utsatt til senere møte, dette er nok et punkt vi ønsker å være orientert om. Status og plan frå skolen. 	<p>Be kommunen (Åge) redegjøre for dette på neste møte.</p>	
	<p>Handlelista/erfaringar etter julegrantenninga var slik: (notis til neste år? 😊)</p> <p>24 liter ublanda gløgg - her vart alt varma og kanskje 6 liter utblanda til overs? (forhold 1 del gløgg og 2 deler vatn) Folk spurte etter både saft og kaffi, men det blir fort styr. Vi brukte dei 18 kannene som var på skulen og så hadde vi med 4 el 5 i tillegg. Meiner stasjon 1-3 fekk utlevert 5 kanner og stasjon 4-5 hadde 4. Alle stasjonane henta jevnt og trutt gjennom heile serveringa, men sjølsagt mest etter programmet. Kan godt ha fleire kanner tilgjengleg.</p> <p>Vi kjøpte inn 500 koppar - her var igjen ca 100...? Vi hadde 22 pk med gløggmiks (rosin/mandler), her var det noko igjen også. 100 bokser med pepperkaker - her var det ein god del igjen, mulig 30-40? 6 pk med glutenfri pepperkaker - her var igjen 3? (eg har ikkje heilt oversikt på kor mange pepperkakeboksar og glutenfri som var igjen)</p> <p>Ellers var arbeidsfordelinga grei. Nokon kjem kl 16 og varmer gløgg, set ut bord ol. Fordeler foreldre (minst 3 stk) på stasjonane. Desse møter 15 min før start og tek med seg alt ut til stasjonane.</p> <p>Viktig å ha nokon på kjøkkenet som kan varme gløgg undervegs.</p> <p>Vi hadde med 4 store panner i tillegg til dei små som er på skulekjøkkenet. Det trengtes.</p>		

Referat SMU Førde Barneskule



	Ellers var det ein kjekk kveld med god stemning - vi kjem igjen neste år 😊 Gunvor		